



**Le groupe Les Écologistes au conseil régional Auvergne-Rhône-Alpes**

recherche un ou une

**SECRÉTAIRE GÉNÉRAL·E DE GROUPE  
(TEMPS PLEIN)**

	CONTEXTE
LE CONSEIL RÉGIONAL	Le conseil régional est une institution relativement récente, aux compétences croissantes ces dernières années. La Région a notamment la charge des politiques publiques en matière de transports collectifs (TER et scolaires), de formation professionnelle, d'enseignement secondaire (lycées) et supérieur, d'aménagement du territoire, d'environnement, de développement économique, d'agriculture. Elle intervient également en matière de sports, de culture, de tourisme, de santé, etc. Le conseil régional Auvergne-Rhône-Alpes, issu de la fusion des deux anciennes régions en 2016, est composé de 204 élu·es et présidé par Laurent Wauquiez (LR).
LE GROUPE	Le groupe Les Écologistes, avec 28 membres, forme le premier groupe d'opposition au conseil régional d'Auvergne-Rhône-Alpes depuis les élections régionales de juin 2021. Les 28 élu·es sont réparti·es dans tous les départements de la région, siègent dans toutes les commissions et dans de nombreux organismes extérieurs, dont l'ensemble des parcs naturels régionaux par exemple. Les 28 élu·es sont membres d'Europe Écologie Les Verts, de Génération.s, de Génération Écologie et pour certain·es d'aucun parti.
L'ÉQUIPE	Le groupe Les Écologistes est accompagné de quatre collaborateurs et collaboratrices dont le ou la secrétaire général·e. Il accueille régulièrement des stagiaires.

MISSIONS	ACTIVITÉS PRINCIPALES
<b>Animation de la vie du groupe</b>  20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Accompagnement politique quotidien et animation du comité d'animation du groupe et de deux coprésident·es</li> <li>→ Accompagnement sur l'élaboration des stratégies politiques</li> <li>→ Coordination des actions politiques dans tous les départements de la région</li> <li>→ Organisation politique des réunions et des séminaires de groupe, appui au suivi des groupes de travail internes permanents (communication, mobilisation, débat, formation des élu·es, juridique)</li> <li>→ Organisation des prises de position du groupe</li> <li>→ Accompagnement des élu·es dans leur mandat : dans les commissions, organismes externes, sur les territoires, etc.</li> <li>→ Appui à la réalisation d'un plan de formation des élu·es</li> </ul>

<b>Stratégie de communication et relations presse</b>  25%	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ <b>Relations avec la presse</b> : rédaction de communiqués et dossiers de presse, organisation de points presse, réponses aux sollicitations</li> <li>→ Actualisation et suivi, en lien avec le groupe de travail communication, de la <b>stratégie de communication</b> du groupe, et des plans de communication</li> <li>→ Appui à l'alimentation des réseaux sociaux et du site internet du groupe</li> <li>→ Organisation et participation à des <b>événements</b></li> <li>→ <b>Veille médiatique</b> et revue de presse</li> </ul>
<b>Suivi des travaux du conseil régional</b>  20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Suivi politique des <b>assemblées plénières</b> (4 par an) et des <b>commissions permanentes</b> (7 par an) : participation aux réunions, suivi de la conférence des présidents, proposition et écriture d'amendements et de vœux,...</li> <li>→ Suivi de plusieurs <b>commissions thématiques</b> (à définir avec les autres collaborateur·rices)</li> <li>→ <b>Vulgarisation</b> des enjeux pour l'externe</li> <li>→ Rédaction de <b>notes d'enjeux politiques</b></li> <li>→ Animation et suivi des <b>votes</b></li> <li>→ Lien avec les <b>services de l'assemblée</b>, le cabinet, etc.</li> <li>→ Coordination avec les trois <b>autres groupes</b> de gauches, relation avec les autres groupes républicains (UDI, LR)</li> </ul>
<b>Coordination externe</b>  15%	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Coordination, partage d'information, organisation d'événements communs, travail de fond, etc avec : <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Les sections régionales et locales des <b>partis</b> membres du groupe, et leurs militant·es locaux</li> <li>◆ La <b>société civile</b> : les différentes associations, syndicats, entreprises ou groupements d'intérêt au niveau régional</li> <li>◆ La <b>coordination des élu·es écologistes des Régions de France</b></li> <li>◆ Les <b>groupes d'élus</b>, maires, parlementaires, élu·es départementaux, métropolitains et municipaux, et leurs collaborateur·rices</li> </ul> </li> </ul>
<b>Animation d'équipe et logistique</b>  20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>→ Animation du travail de l'équipe salariée, <b>management</b> des collaborateurs et collaboratrices (recrutement, entretien annuel, formation, gestion des priorités)</li> <li>→ Gestion du <b>plan de charge</b> et priorisation en lien avec les coprésident·es</li> <li>→ Suivi des <b>moyens financiers du groupe</b> (budgets prévisionnels, suivi comptable)</li> </ul>

### COMPÉTENCES ET PRÉ-REQUIS

#### CONNAISSANCES DEMANDÉES :

- Stratégie politique
- Ecologie politique
- Fonctionnement des collectivités
- Management d'une équipe de salarié·es
- Animation de groupes
- Qualités relationnelles et médiation
- Capacités rédactionnelles

**QUALITÉS REQUISES :**

- Autonomie et gestion des priorités
- Conscience écologique
- Forte disponibilité
- Esprit d'initiative et réflexion stratégique
- Capacité à travailler en équipe, à déléguer
- Sens de la négociation, diplomatie

	CONDITIONS
TYPE DE CONTRAT	Contrat de collaborateur·trice de groupe de type CDD, de 3 ans à temps-plein, renouvelable.
DISPONIBILITÉ	Dès que possible (poste vacant à compter du 2 avril)
RÉMUNÉRATION	Rémunération selon profil et expérience, entre 2 600 et 2 900 € net par mois.
MOYENS	<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Remboursement partiel des abonnements transports (75% dans la limite de 99€ par mois) et forfait mobilité durable</li><li>✓ Restauration : titres-restaurants de 9 € (participation employeur de 60%) ou restaurant collectif sur place (participation de la collectivité de 5,40€)</li><li>✓ A ce jour, le conseil régional ne prend pas en charge de part employeur pour la complémentaire santé (négociations en cours pour une entrée en application en 2025 théoriquement).</li><li>✓ Moyens matériels : Bureau, ordinateur portable, téléphone portable possible, matériel photo/vidéo</li><li>✓ Télétravail possible (jusqu'à deux jours par semaine)</li></ul> Notre groupe s'engage à étudier les candidatures sans discrimination. Les candidatures de personnes en situation de handicap sont les bienvenues.
LIEU DE TRAVAIL	Conseil régional, 1 esplanade François Mitterrand à Lyon 2° Déplacements réguliers dans toute la région, rares en dehors de la région.
RATTACHEMENT HIÉRARCHIQUE	Co-président·es du groupe

Candidature complète (CV + LM + éventuelles lettres de recommandation - merci de nommer l'ensemble de vos fichiers en commençant par NOM Prénom suivi du nom du fichier, ex : "DURAND Martine CV") à envoyer **avant le 13 mars 23h59** à [recrutement@ecologieaura.fr](mailto:recrutement@ecologieaura.fr)

*Entretiens prévus le 20 mars au matin à Lyon (à confirmer).*